

MULTISERVICE PROVIDER



# QUARTERLY REVIEW: Q2 2024

Огляд законодавчих змін



# ЗМІСТ

## 01 Воєнний стан

Новий закон про мобілізацію	4
Військовий облік	5
Мобілізація, повістки	5
Відстрочка	6
Заходи впливу щодо ухилянтів	8
Проходження військової служби	8
Соціальні питання і мотивація для військовослужбовців	9
Оповіщення працівників, вручення повісток, інші вимоги до роботодавців	10
ФОП із найманими працівниками і військовий облік	12
Як правильно користуватися генератором	13

## 02 Аутсорсинг бухгалтерського обліку та оподаткування

Нові реквізити податкових накладних	16
Особливості оподаткування персоналу резидента Дія Сіті	16

## 03 Аутсорсинг розрахунку заробітної плати

Компенсація працівнику вартості медогляду	21
---	----

## 04 HR консалтинг

Подання роботодавцями відомостей до ПФУ про рух працівників	24
Електронна трудова книжка	25
Дистанційна і надомна праця	28

## 05 Трансфертне ціноутворення

Республіку Сінгапур виключено з переліку держав для КО	30
Зміни в ПКУ щодо КІК	31

## 06 ІТ консалтинг

Лінійка продуктів BAS	33
-----------------------	----

01



**ВОЄННИЙ СТАН**

# Новий Закон про мобілізацію набрав чинності з 18 травня

Закон України від 11.04.2024 №3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» набрав чинності 18 травня 2024 року (опублікований у «Голосі України» 17 квітня року).

Законом удосконалено процедури проведення заходів мобілізації, військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, соціального захисту військовослужбовців, а також окремі питання проходження військової служби для покращення якості підбору особового складу під час доукомплектування бойових підрозділів для відсічі збройної агресії проти України.



Для цього Законом внесено зміни до:

Кодексу законів про працю України, Кодексу адміністративного судочинства та законів України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про правовий режим надзвичайного стану», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про військово-цивільні адміністрації», «Про правовий режим воєнного стану», «Про державну службу», «Про прокуратуру», «Про Національну поліцію», «Про виконавче провадження».



## Військовий облік

### 1) **Обов'язок щодо військового обліку:**

- ✓ усі призовники, військовозобов'язані та резервісти через 60 днів з дня набрання чинності Законом мають з'явитися до ТЦК, у ЦНАП або скористатися електронним кабінетом і пройти звірку персональних даних з обліковими даними ТЦК;
  - ✓ чоловіки, які мають спеціальні звання (класні чини) та проходять службу у правоохоронних органах, податковій, митній службі тощо, а також звільнені з такої служби повинні протягом 60 днів після прийняття законопроєкту стати на військовий облік військовозобов'язаних у ТЦК за своїм місцем проживання;
  - ✓ чоловіки віком від 18 до 60 років, які зняті з військового обліку у зв'язку з вибуттям за межі України на строк більше трьох місяців, повинні стати на військовий облік.
- 2) Громадяни зобов'язані мати при собі під час воєнного стану та/або під час проведення мобілізації військово-обліковий документ та пред'являти його за вимогою разом із документом, що посвідчує особу.
- 3) Реєстрування особою, яка стоїть або стає на військовий облік, у добровільному порядку електронного кабінету призовника, військовозобов'язаного, резервіста.

## Мобілізація, повістки

- 1) Запровадження обов'язкового проходження медичного огляду для всіх військовозобов'язаних.
- 2) Участь в оповіщенні військовозобов'язаних під час мобілізації разом із ТЦК братимуть поліція, місцеві органи державної влади, органи місцевого самоврядування, керівники підприємств, установ і організацій.

- 3) Поважні причини неприбуття громадянина по повістці до ТЦК: перешкода стихійного характеру, хвороба громадянина, воєнні дії на відповідній території та їх наслідки або інші обставини, які позбавили його можливості особисто прибути у зазначені пункт і строк; смерть близьких родичів.
- 4) Затверджено перелік інформації, яка має бути зазначена в повістці. Кожен військовозобов'язаний знатиме, що це саме його повістка.

## Відстрочка

- 1) Не підлягають призову на військову службу під час мобілізації:
  - ✓ жінки та чоловіки, на утриманні яких перебувають троє і більше дітей віком до 18 років, крім тих, які мають заборгованість зі сплати аліментів;
  - ✓ жінки та чоловіки, які мають дитину (дітей) віком до 18 років, якщо другий з батьків такої дитини (дітей) помер, позбавлений батьківських прав, визнаний зниклим безвісти тощо, а також коли особа самостійно виховує та утримує дитину за рішенням суду тощо;
  - ✓ усиновлювачі, опікуни, піклувальники та ін. особи, на утриманні яких перебуває дитина (діти), яка (які) до моменту усиновлення була (були) дитиною-сиротою (дітьми-сиротами) або дитиною (дітьми), позбавленою (позбавленими) батьківського піклування, віком до 18 років;
  - ✓ зайняті постійним доглядом за хворою дружиною (чоловіком), дитиною та/або батьками, якщо людина сама потребує постійного догляду за медичним чи лікарським висновком;
  - ✓ опікун особи, визнаної судом недієздатною;
  - ✓ які мають дружину (чоловіка) з числа осіб з інвалідністю I чи II групи;
  - ✓ які мають одного із батьків із інвалідністю I чи II групи за умови відсутності інших осіб, які не є військовозобов'язаними та відповідно до закону зобов'язані їх утримувати;

- ✓ які мають дружину (чоловіка) з числа осіб з інвалідністю III групи, встановленої внаслідок онкологічного захворювання, відсутності кінцівок, одного з парних органів, або за наявності у особи з інвалідністю III групи онкологічного захворювання, психічного розладу, церебрального паралічу або інших паралітичних синдромів;
  - ✓ члени сім'ї другого ступеню споріднення особи з інвалідністю I або II групи, зайняті постійним доглядом за нею;
  - ✓ громадяни, які проходили військову службу та були звільнені зі служби у запас у зв'язку із звільненням з полону (такі особи можуть бути призвані на військову службу за їх згодою);
  - ✓ **члени сімей** (чоловік, дружина, син, донька, батько, мати, рідний (повнорідний) брат чи сестра) осіб, **яким посмертно присвоєно звання Герой України** за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народові, виявлені під час **Революції Гідності**;
  - ✓ педагогічні працівники закладів фахової передвищої освіти;
  - ✓ здобувачі освіти зараховані до інтернатури;
  - ✓ військовозобов'язані до досягнення 25-річного віку, які пройшли базову загальновійськову підготовку відповідно до статті 101 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» чи базову військову службу (такі особи у зазначений період можуть бути призвані на військову службу за їх згодою);
- 2) Виключено можливість ухилятися громадянам від призову під час мобілізації шляхом вступу до закладу освіти для отримання другої, третьої вищої освіти (бакалавр, магістр) чи навіть нижчої освіти за наявну;
- 3) Виключено відстрочки працівникам підприємств, установ та організацій Міністерства оборони.



# Заходи впливу щодо ухиляння від конституційного обов'язку із захисту Вітчизни

- ✓ Обмеження судом громадян у праві керування транспортним засобом під час мобілізації, у разі невиконання вимоги територіального центру комплектування та соціальної підтримки про виконання обов'язку (обов'язків);
- ✓ Надання консульських дій у закордонних дипломатичних установах України здійснюватиметься за умови уточнення громадянином своїх персональних даних з обліковими даними у ТЦК;
- ✓ В умовах воєнного стану оформлення паспортних документів за кордоном для громадян чоловічої статі віком від 18 до 60 років здійснюється за умови наявності у них військово-облікових документів.

## Проходження військової служби

- ✓ Запровадження базової військової служби для чоловіків віком від 18 до 25 років.



**Базова військова служба триватиме:**

- 1) **в мирний час** – до п'яти місяців, з яких до трьох місяців здійснюється базова загальновійськова підготовка, до двох місяців – фахова підготовка;
- 2) **під час дії воєнного стану** – на строк до трьох місяців, з яких не менше одного місяця здійснюється базова загальновійськова підготовка, до двох місяців – фахова підготовка.



- ✓ Запровадження базової загальновійськової підготовки у вищих навчальних закладах будь-якої форми власності з 1 вересня 2025 року.
- ✓ Запровадження короткострокових контрактів на військову службу під час воєнного стану (для громадян віком від 18 до 25 років, для медичних фахівців та психологів – 1 рік).
- ✓ Запровадження додаткової вимоги — проходження базової загальновійськової підготовки або військової служби — для прийняття на державну службу, службу в органи місцевого самоврядування, в органи поліції та прокуратуру.

## Соціальні питання та мотивація для військовослужбовців

- ✓ Щорічна основна відпустка тривалістю 30 днів під час дії воєнного стану протягом календарного року може надаватися частинами, при цьому одна частина не менше 15 календарних днів;
- ✓ Додаткова відпустка за знищену техніку тривалістю не більше 15 календарних днів на рік;
- ✓ Додаткова відпустка військовослужбовцям, звільненим із полону, тривалістю 90 календарних днів із збереженням грошового забезпечення;
- ✓ Розмір одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті) військовослужбовця не може становити менше 15 мільйонів гривень;
- ✓ У разі укладення контракту одноразово надається сертифікат на купівлю транспортного засобу в розмірі 150 тисяч гривень;
- ✓ У разі укладення першого контракту надається одноразова компенсація 50 відсотків від першого внеску за програмою Є-оселя, додатково 100 тисяч гривень після першого року військової служби та ще 100 тисяч гривень після другого;
- ✓ Не нараховуються штрафні санкції, пеня за невиконання зобов'язань перед підприємствами, установами і організаціями усіх форм власності, зокрема банками, а також проценти за користування кредитом, окрім кредитних договорів щодо придбання майна або автомобіля.

# Оповіщення працівників, вручення повісток та інші вимоги для роботодавців

Постановою КМУ від 16.05.2024 затверджено «Порядок проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період» (Порядок № 560). Порядок № 560 діє з 18.05.2024.

Положення Порядку № 560 стосуються як громадян України, яких може бути призвано на військову службу, так і їх роботодавців.

Керівникам підприємств (установ, організацій) та особам, відповідальним за ведення військового обліку, слід звернути увагу на те, що Порядком № 560 оновлено процедури отримання відстрочок від військової служби, оновлення даних в ТЦК та СП, отримання й заміни ВОД.

Оскільки ці питання стосуються й порядку ведення військового обліку роботодавцями, то потрібно окремо попередити працівників про те, що в разі будь-яких змін у їхніх даних (відомостях), які відображаються в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів, в е-кабінеті або ВОД, вони зобов'язані інформувати особу, відповідальну за ведення військового обліку на підприємстві.



У пп. 1 п. 27 Порядку № 560 вказано, що під час мобілізації громадян викликають до ТЦК та СП з метою:

- 1) взяття на військовий облік;
- 2) проходження медичного огляду для визначення придатності до військової служби;
- 3) уточнення своїх персональних даних, даних військово-облікового документа з військово-обліковими даними Єдиного державного реєстру призовників, військовозобов'язаних, резервістів (територіального центру комплектування та соціальної підтримки);
- 4) призову на військову службу під час мобілізації та відправлення до місць проходження військової служби.

Виклик громадян до ТЦК та СП здійснюють через вручення (надсилання) повістки, форму якої наведено в додатку 1 до Порядку № 560. Реєстраційний номер повістки фіксується в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів.

Повістки для оповіщення доставляють керівнику підприємства (установи, організації) разом із розпорядженням керівника ТЦК та СП про проведення заходів оповіщення резервістів і військовозобов'язаних (п. 46 порядку № 1487).

Повістки для оповіщення доставляють керівнику підприємства (установи, організації) разом із розпорядженням керівника ТЦК та СП про проведення заходів оповіщення резервістів і військовозобов'язаних (п. 46 порядку № 1487).

Пунктом 31 Порядку № 560 передбачено, що повістки мають право вручати представники підприємств, установ, організацій – на території підприємств (установ, організацій) та в місцях виконання працівниками робіт (обов'язків).

**Належним підтвердженням оповіщення резервіста або військовозобов'язаного про виклик до районного (міського) територіального центру комплектування та соціальної підтримки є:**

- ✓ у разі вручення повістки – особистий підпис про отримання повістки, відеозапис вручення повістки або ознайомлення з її змістом, у тому числі відеозапис доведення акта відмови від отримання повістки (додаток 2 до Порядку № 560), а також відеозапис відмови резервіста або військовозобов'язаного у спілкуванні з особою, уповноваженою вручати повістки.

**Згідно п. 47 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, (затверджено постановою КМУ від 30 грудня 2022 р. № 1487) — у разі отримання розпоряджень про оповіщення призовників, військовозобов'язаних і резервістів керівник підприємства зобов'язаний оповіщати також працівників, які:**

- ✓ працюють на умовах дистанційної, надомної роботи;
- ✓ перебувають на лікарняному, у відпустці або у відрядженні.

Рекомендованим поштовим відправленням (з описом вкладення) таким працівникам потрібно надіслати витяг із наказу про оповіщення (у частині, що стосується конкретного працівника).

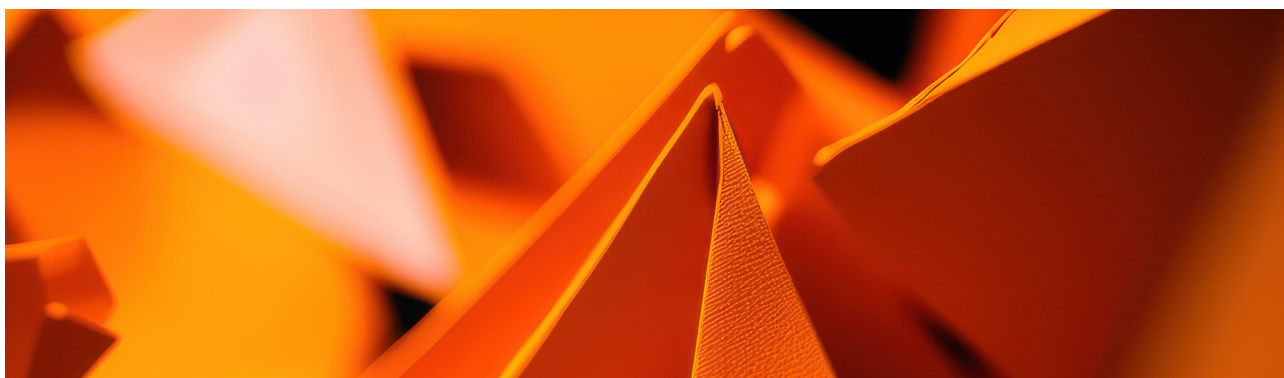
## Чи потрібно ФОП із найманими працівниками вести військовий облік?

Для ФОП немає вимоги вести військовий облік (як до 18 травня поточного року, так і після цієї дати).



Такий висновок зроблено відповідно до п. 5 ст. 34 Закону України від 25.03.1992 року N 2232-XII «Про військовий обов'язок і військову службу»:

Персональний облік призовників, військовозобов'язаних і резервістів передбачає облік відомостей щодо таких осіб за місцем їх роботи або навчання та покладається на керівників центральних та місцевих органів виконавчої влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій і закладів освіти незалежно від підпорядкування і форми власності.



# Як правильно користуватися генератором

Під час використання генераторів є два основні види небезпеки: джерело електроенергії та горючі речовини. Тому основні ризики: ураження електричним струмом та займання палива.

До експлуатації генератора допускають осіб, вік яких перевищує 18 років, які пройшли медогляд, інструктаж з охорони праці на робочому місці та вміють користуватися первинними засобами пожежогасіння.

Перед запуском генератора треба вивчити інструкцію виробника з встановлення та експлуатації генератора.

Особливу увагу звернути на пункти, які застерігають від дій, що можуть призвести до нештатних ситуацій, створити з них окрему пам'ятку та розмістити її на видному місці поблизу генератора з можливістю періодичного ознайомлення персоналу, який обслуговує цей пристрій.



**Обов'язково забезпечити наявність відповідного вогнегасника.**

Оскільки частини генератора нагріваються, не рекомендується встановлювати генератор у приміщенні. Температура нагрівання поверхні не повинна перевищувати +80 градусів.

Працівника, який обслуговує генератор, має бути забезпечено засобами індивідуального захисту, що використовується електротехнічним персоналом (гумовими рукавицями, взуттям на гумовій підшві) та окулярами для захисту від потрапляння палива під час його заливання у прилад.

Категорично забороняється працювати в одязі, забрудненому паливно-мастильними матеріалами.

Перед запуском генератора необхідно уважно перевірити стан електропроводки, розеток, вилок для уникнення ризику ураження електричним струмом.



Підключати генератор до електромережі повинен кваліфікований електрик з групою допуску, не нижчою III.

Заправляти двигун генератора паливом необхідно тільки у добре освітленому місці, в умовах хорошої вентиляції та при зупиненому двигуні.

Випадково пролите на корпус генератора паливо необхідно ретельно витерти ганчіркою для запобігання займання під час можливого перегріву корпусу або іскріння.

У разі виявлення несправностей генератора слід негайно припинити експлуатацію установки та сповістити керівника або особу, відповідальну за технічний стан.



Не усувати виявлені несправності самостійно.



# 02



**АУТСОРСИНГ  
БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ  
ТА ОПОДАТКУВАННЯ**

# Нові реквізити податкових накладних



Законом України від 09.05.2024 №3706-IX «Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо особливостей експорту окремих видів товарів у період дії воєнного стану» (Закон № 3706) внесено зміни до такого реквізиту ПН/РК, як опис (номенклатура) товарів/послуг та їх кількість, обсяг.

Закон № 3706 діє з 1 липня 2024 (було опубліковано 20 червня в "Голосі України").

Для ПН на експорт запроваджено окремі правила — у таких ПН зазначатимуть ті одиниці виміру товарів, які застосовуються при оформленні митної декларації на такі товари.

Зміни призведуть до появи нової форми ПН та РК до них, а також до змін до Порядку їх складання.

Нові форми ПН/РК необхідно буде застосовувати після затвердження Мінфіном оновлених форм та змін до Порядку їх складання.

## Особливості оподаткування персоналу резидента Дія Сіті

Хто такі резиденти Дія Сіті та чію працю вони можуть використовувати, визначено в Законі України «Про стимулювання розвитку цифрової економіки в Україні» від 15 липня 2021 року № 1667-IX.

Резидент Дія Сіті — це юрособа, яка відповідно до цього Закону набула статусу резидента Дія Сіті та згідно з інформацією, що міститься у реєстрі Дія Сіті, перебуває у зазначеному статусі.





Закон України «Про стимулювання розвитку цифрової економіки в Україні»: Резидентом Дія Сіті може бути юрособа, зареєстрована на території України в установленому законодавством України порядку, незалежно від її місця перебування та місця провадження господарської діяльності, яка відповідає, зокрема, таким вимогам:

- ✓ розмір середньої місячної винагороди залученим працівникам та гіг-спеціалістам починаючи з календарного місяця, наступного за календарним місяцем, в якому набуто статусу резидента Дія Сіті, кожного календарного місяця становить не менше ніж еквівалент 1 200 євро за офіційним курсом гривні щодо євро, встановленим НБУ станом на перше число відповідного календарного місяця;
- ✓ середньооблікова кількість працівників та гіг-спеціалістів юрособи (у разі залучення) за підсумками кожного календарного місяця починаючи з наступного за календарним місяцем, в якому юрособа набула статусу резидента Дія Сіті, становить не менше, ніж дев'ять осіб.



#### Резидент Дія Сіті може працювати з:

- 1) Найманими працівниками;
- 2) Гіг-спеціалістами;
- 3) Фізособами (громадянами) за договором ЦПХ;
- 4) ФОПами.

- ✓ **Гіг-спеціаліст** — це фізособа, яка за гіг-контрактом є підрядником та/або виконавцем.
- ✓ **Гіг-контракт** — це цивільно-правовий договір, за яким гіг-спеціаліст зобов'язується виконувати роботи та/або надавати послуги відповідно до завдань резидента Дія Сіті як замовника, а резидент Дія Сіті зобов'язується оплачувати виконані роботи та/або надані послуги та забезпечувати гіг-спеціалістові належні умови для виконання робіт та/або надання послуг, а також соціальні гарантії, передбачені розділом V Закону №1667.

- ✓ Також у Законі №1667 є таке поняття, як «фахівець».
- Фахівець** — працівник чи гіг-спеціаліст резидента Дія Сіті або фізосіб (ФОПів), залучених резидентом Дія Сіті на підставі іншого цивільно-правового чи господарсько-правового договору про виконання робіт (надання послуг).

З наведеного випливає, що за КЗпП із резидентами Дія Сіті працюють лише наймані працівники. В інших випадках (зокрема коли йдеться про гіг-спеціалістів) фізособи працюють на резидентів Дія Сіті лише за цивільно-правовими договорами.

### Оподаткування у резидентів Дія Сіті

ПДФО та ЄСВ за свій персонал резиденти Дія Сіті сплачують із певними особливостями, тобто у меншому розмірі, ніж інші роботодавці, але з дотриманням певних вимог.



Згідно з підпунктом 170.14-1.2 ПКУ за ставкою 5% оподатковуються ПДФО доходи платника податку — спеціаліста резидента Дія Сіті, що виплачуються на його користь резидентом Дія Сіті у вигляді:

- 1) Заробітної плати;
- 2) винагороди за гіг-контрактом, укладеним у порядку, передбаченому Законом №1667;
- 3) авторської винагороди за створення службового твору та перехід прав на службові твори.

### Важливі умови на які варто звернути увагу персоналу:

Пільгову ставку ПДФО застосовують до загального (річного) оподаткованого доходу у вигляді заробітної плати чи винагороди, розмір якого не перевищує еквівалент 240 тисяч євро за календарний рік за офіційним курсом гривні щодо євро, встановленим Національним банком України станом на 1 січня звітного податкового року.

Якщо сума отриманого доходу перевищує зазначений розмір, до суми такого перевищення застосовують ставку ПДФО 18%. При цьому фізособа зобов'язана відобразити суму такого перевищення у складі загального місячного (річного) оподаткованого доходу за відповідний звітний рік та подати річну декларацію про майновий стан і доходи (податкову декларацію) й самостійно сплатити ПДФО зі суми такого перевищення.

### Важливі умови на які варто звернути увагу роботодавцю:

**Пільгова ставка ПДФО** — лише для тих, хто відповідає вимогам резидента Дія Сіті та має цей статус. Якщо вимоги порушено, у відповідному календарному місяці такий резидент зобов'язаний самостійно нарахувати ПДФО за ставкою 18% щодо зарплати та винагороди за гіг-контрактом, що були виплачені протягом такого календарного місяця, та сплатити його до подання квартальної «зарплатної» звітності (пп. 170.14-1.5 ПКУ).

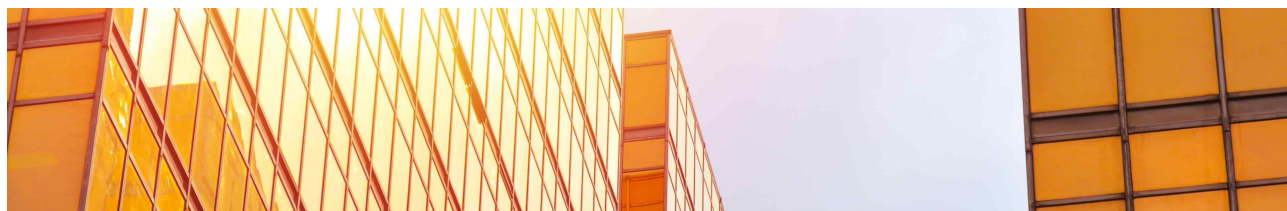
**Увага:** таке донарахування здійснюють коштом роботодавця, а не працівника! Тобто з доходів персоналу, навіть у разі втрати статусу резидента Дія Сіті, в місяці такої втрати резидент утримує ще 5% ПДФО, а різницю 13% сплачує за власний кошт. І суму такого доплаченого ПДФО не включає до оподаткованого доходу персоналу.

Про це фахівці ДПСУ застерігають в ІПК від 07.05.2024 №2611/ІПК/99-00-24-03-03.

### Лікарняні рахуємо з мінімальної зарплати

Сума допомоги по тимчасовій непрацездатності (включаючи догляд за хворою дитиною або хворим членом сім'ї) з розрахунку на місяць, що виплачується працівникам та гіг-спеціалістам резидентів Дія Сіті, не має перевищувати розмір заробітної плати (доходу) таких осіб, з якого фактично сплачено страхові внески. Тобто, виплата обмежується розміром мінімальної заробітної плати.

Про це вказано в листі ПФУ від 06.02.2024 № 2800-030401-8/7290.





03

**АУТСОРСИНГ РОЗРАХУНКУ  
ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ**

# Компенсація працівнику вартості медогляду: оподаткування та додаток 4ДФ

- ✓ Якщо професія працівника не є обов'язковою для проходження медогляду, то компенсація вартості медогляду працівнику буде для працівника додатковим благом і оподатковується ПДФО та ВЗ на загальних підставах. В додатку 4ДФ єдиної звітності відображається за ознакою «126».
- ✓ Якщо професія підлягає обов'язковим профілактичним медичним оглядам — оплата за медогляд чи компенсація оплати не включається до доходу працівника. В додатку 4ДФ єдиної звітності відображається за ознакою «143».

Щодо оподаткування медогляду водіїв, в тому числі медичного огляду перед працевлаштуванням



Посада водія підлягає обов'язковим профілактичним медичним оглядам.

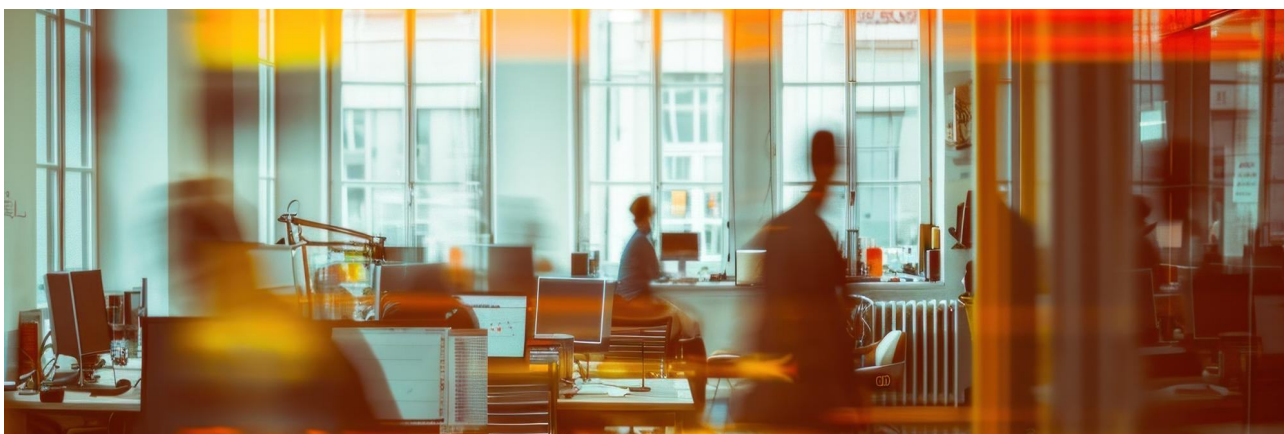
- ✓ Спільним наказом від 31.01.2013 №65/80 Міністерства охорони здоров'я України і Міністерства внутрішніх справ України затверджено «Положення про медичний огляд кандидатів у водії та водіїв транспортних засобів», зареєстровано в Міністерстві юстиції України 22.02.2013 за № 308/22840 (Положення №65/80).
- ✓ Медичні огляди кандидатів у водії та водіїв транспортних засобів поділяються на: попередні, періодичні, щозмінні передрейсові та післярейсові огляди, а також позачергові огляди (п. 1.1 Положення № 65/80).
- ✓ Попередньому медичному огляду підлягають кандидати у водії для отримання права на керування транспортним засобом (п. 1.2 Положення №65/80).

## Не оподатковується згідно ПКУ

До загального місячного (річного) оподатковуваного доходу платника податку **не включаються кошти** або вартість майна (послуг), що надаються як допомога на лікування та медичне обслуговування платника податку або члена сім'ї фізичної особи першого ступеня споріднення, дитини, яка перебуває під опікою або піклуванням платника податку, за умови документального підтвердження витрат, пов'язаних із наданням зазначеної допомоги (у разі надання коштів), у тому числі, але не виключно, для придбання ліків, донорських компонентів, протезно-ортопедичних виробів, виробів медичного призначення для індивідуального користування інвалідів, коштом коштів благодійної організації або його роботодавця, **в тому числі в частині витрат роботодавця на обов'язковий профілактичний огляд працівника, за наявності відповідних підтвердних документів, крім витрат, що компенсуються виплатами з фонду загальнообов'язкового державного соціального медичного страхування (пп. 165.1.19 ПКУ).**

Оплата за медогляд чи компенсація оплати не включається до доходу працівника – водія (в тому числі медогляд перед прийняттям на посаду водія.)

Сума такої компенсації **в додатку 4ДФ** єдиної звітності відображається **за ознакою «143»**. Також не оподатковуватиметься компенсація медогляду працівнику вже після прийняття на роботу.



04



**HR КОНСАЛТИНГ**

## 3 липня роботодавці окремих підприємств подають нові відомості до ПФУ про рух працівників



Постанова КМУ від 05.06.2024 № 650 «Деякі питання бронювання військовозобов'язаних під час воєнного стану» (Постанова № 650) діє з 08.06.2024. Відповідно до Постанови № 650 роботодавці зобов'язані подавати нові відомості до Пенсійного Фонду України (ПФУ).

Строк подання інформації не пізніше ніж протягом наступного дня після:

- ✓ прийняття працівника на роботу;
- ✓ переміщення або переведення на іншу постійну посаду або роботу;
- ✓ звільнення;
- ✓ поновлення на роботі;
- ✓ тимчасового припинення/відновлення дії трудового договору.

ПФУ не пізніше 8 липня (протягом місяця з дня набрання чинності цієї постановою), повинен забезпечити технічну можливість подання відомостей через вебпортал електронних послуг Пенсійного фонду України в електронній формі.

Подавати відомості зобов'язані роботодавці, які віднесені до категорії критично важливих і мають право бронювати працівників, а також державні органи і органи місцевого самоврядування.

Також, протягом місяця з дня набрання чинності цієї постановою буде забезпечено електронну інформаційну взаємодію між реєстром застрахованих осіб, який веде ПФУ, та реєстром Оберіг (веде Міноборони).



Інформація, що є в е-кабінеті страхувальника ПФУ буде звірятися з інформацією, яка є в реєстрі Оберіг, і на основі відомостей буде прийматися рішення про бронювання працівників роботодавця.

Рекомендовано всім роботодавцям провести аудит е-книжок в е-кабінеті страхувальника на порталі ПФУ, зокрема повноту оцифрованих відомостей і записів трудової діяльності працівників, яких плануєте бронювати.

## Електронна трудова книжка

Електронна трудова книжка — це цифровий аналог паперової трудової книжки.

Її впровадили, щоб удосконалити облік трудової діяльності українців, зменшити паперовий документообіг і пов'язані з цим ризики втрати чи пошкодження документів.

Сучасна система дає змогу працівникам будь-коли перевірити свій страховий стаж, а в майбутньому – автоматично вийти на пенсію без візиту до Пенсійного фонду.



Встановлено термін для оцифрування трудових книжок – до 10 червня 2026 року (Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо обліку трудової діяльності працівника в електронній формі» (від 05.02.2021 № 1217-IX).

Паперова книжка може зберігатися в працівника або вестися паралельно з електронною версією, якщо цього забажає працівник.

### Де знайти електронну трудову книжку?

Оцифрована трудова книжка зберігається в особистому кабінеті на порталі ПФУ. Щоб зайти на портал, потрібно авторизуватися: за допомогою кваліфікованого електронного підпису (КЕП) або Bank ID.

**Якщо ви найманий працівник.** Щоб перевірити записи про ваші трудові відносини, слід обрати у меню зліва розділ «Електронна трудова книжка». Додати скан-копії документів або створити електронний запис, до якого додаються скановані копії документів, на підставі яких створюється запис, можна у розділі «Комунікації з ПФУ» (пункт «Відомості про трудові відносини»).

**Якщо ви роботодавець.** Щоб внести дані про найманого працівника, оберіть розділ «Відомості про трудові відносини робітника». Тут ви можете завантажити скан-копії паперових документів.

**Увага!** В електронній трудовій книжці наразі є дані за основним місцем роботи починаючи з 2004 року. Якщо ваша трудова діяльність почалася раніше, ви можете додати інформацію про це особисто, надіславши відскановані копії документів.

На вебпорталі ПФУ страховий стаж розраховується з 1 січня 2004 року, що пов'язано з ухваленням Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» від 09.07.2003 №1058-IV, який запровадив поняття «страховий стаж». До цього стаж вважався трудовим. Зарахування стажу до 01.01.2004 здійснюється на підставі записів у трудовій книжці та інших документів.

### **Хто може подати трудову книжку на оцифрування?**

Відомості про трудову діяльність можуть вносити самі працівники та/або їхні роботодавці. Для цього необхідно мати скановані кольорові копії усіх сторінок трудової книжки у хронологічному порядку та відповідних документів, до яких внесено записи з оригіналів трудової або інших документів, що підтверджують стаж.

**Скан-копії всіх заповнених сторінок трудової книжки подаються у хронологічному порядку та мають відповідати таким вимогам:**

- ✔ повинні бути кольоровими та чіткими;
- ✔ відображати всі реквізити документа (назва документа, серійний номер, дата видачі, печатки, підписи, ПІБ власника) та безпосередньо самі записи (рекомендована роздільна здатність при скануванні – 300 dpi);

- ✓ формат зображення має бути .jpg або .pdf;
- ✓ розмір кожного файлу не має перевищувати 1 Мб.

До електронної трудової книжки треба завантажити всі документи, що впливають на розрахунок стажу. Окрім трудової книжки, це можуть бути документи про набуття освіти, свідоцтво про народження дитини (для жінок), військовий квиток та інші документи.

Наприклад, до 2004 року до трудового стажу враховувалося навчання у закладах вищої освіти на денній формі. Якщо маєте диплом за відповідні роки, скануйте його і додайте до системи.

Після відправлення кольорових скан-копій фахівці територіальних органів ПФУ звірять їх із даними в Реєстрі застрахованих осіб, і оцифрують те, чого бракуватиме.

### Чи потрібно ФОПу робити запис в електронній трудовій книжці?

Так, якщо ви маєте найманих працівників і вносите дані про них.

Щодо власної підприємницької діяльності жодних записів в електронній трудовій книжці робити не потрібно.



Водночас ПФУ рекомендує ФОПу подати через персональний кабінет скан-копії:

- 1) витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань про державну реєстрацію ФОПа, або
- 2) довідки з Державної податкової служби про облік як суб'єкта підприємницької діяльності.

# Дистанційна і надомна праця

На сьогодні бізнес працює у складних умовах. Роботодавці переводять працівників на віддалені форми роботи: дистанційну або надомну.

Різниця:

- ✓ **Дистанційні працівники** працюють у будь-якому місці за власним вибором. Мають бути на зв'язку з роботодавцем за допомогою інформаційно-комунікаційних технологій.
- ✓ **Надомний працівник** працює за місцем проживання або в інших визначених ним місцях поза приміщеннями роботодавця.

Для надомної роботи характерна закріплена робоча зона або технічні засоби, наприклад інструменти, приладдя для виробництва продукції, надання послуг або іншої роботи.

Надомний працівник працює за **вказаною в трудовому договорі адресою, може змінити її лише з дозволу роботодавця.**

Режим роботи:

- ✓ Для **надомного працівника** — загальний режим роботи підприємства;
- ✓ Для **дистанційної праці**, зазвичай, правила внутрішнього трудового розпорядку не поширюються. Працівник розподіляє робочий час на власний розсуд — може працювати хоч рано вранці, хоч пізно ввечері.

**Норми робочого часу.** За обох форм віддаленої праці діють норми тривалості робочого часу:

- ✓ **нормальна тривалість** — до 40 годин на тиждень;
- ✓ **скорочена** (для певних категорій працівників) — до 24 або 36 годин на тиждень.

При укладанні трудового договору про дистанційну роботу і про надомну роботу є обов'язковим — **письмова форма трудового договору** (п. 6-1 ч. 1 ст. 24 КЗпП).

Законодавством не встановлено обмежень щодо мінімального строку трудового договору, як і максимального строку.



05

**ТРАНСФЕРТНЕ  
ЦІНОУТВОРЕННЯ**

# Республіку Сінгапур виключено з переліку держав для контрольованих операцій

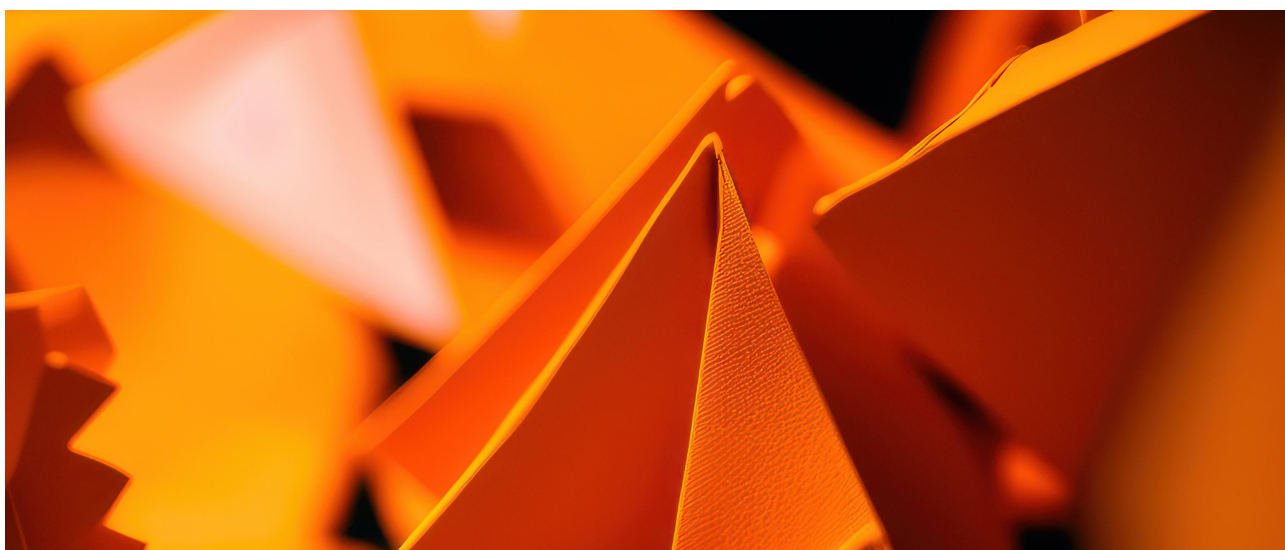


Постановою КМУ від 04.06.2024 № 636 внесено зміни до Переліку держав (територій), які відповідають критеріям, установленим підпунктом 39.2.1.2 підпункту 39.2.1 пункту 39.2 статті 39 ПКУ.

Діючий перелік — затвердженого постановою КМУ від 27.12.2017 № 1045. З Переліку виключено Республіку Сінгапур з **05.06.2024**.

Постанова КМУ від 04.06.2024 № 636 набрала чинності 5 червня 2024 року (з дня її опублікування в "Урядовому кур'єрі", 05.06.2024 №114).

Нагадуємо, згідно з підпунктом «в» пп. 39.2.1.1 ПКУ контрольованими вважаються господарські операції платника з нерезидентами, які зареєстровані в державах (на територіях), включених до Переліку, затвердженого КМУ, або які є резидентами цих держав.



## Зміни в ПКУ щодо КІК



Законом України від 09.05.2024 №3706-ІХ «Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо особливостей експорту окремих видів товарів у період дії воєнного стану» (Закон № 3706) внесено зміни щодо контрольованих іноземних компаній (КІК) та трансфертного ціноутворення (ТЦУ).

Закон № 3706 діє з 1 липня 2024 (було опубліковано 20 червня в "Голосі України"). Законом № 3706 встановлено зміни до порядку обчислення скоригованого прибутку КІК, що оподатковується в Україні. Зміни стосуються витрат КІК на нарахування процентів за борговими зобов'язаннями.

Законом № 3706 скасовано штрафи щодо КІК на час війни. Підрозділ 10 розділ ХХ ПКУ доповнять новим п. 72, який передбачає, що з 1 січня 2022 року і протягом дії воєнного стану, та протягом шести місяців після місяця, в якому воєнний стан буде припинено або скасовано:

- ✓ до платників податків не застосовуються штрафні санкції за порушення, передбачені абзацами першим – восьмим п. 120.7 ПКУ, – це штрафи за порушення порядку подання звітності про КІК;
- ✓ до платника податків, його посадових осіб не застосовується адміністративна та кримінальна відповідальність за порушення, пов'язані із застосуванням норм статті 39-2 ПКУ (також про КІК).





06

**IT КОНСАЛТИНГ**



# Оновлення і релізи продуктів лінійки BAS

01.05.24 BAS Будівництво. Керування фінансами

Вийшов новий реліз 2.1.23.1

02.05.24 BAS Бухгалтерія КОРП. Вийшов новий реліз 2.1.26.5

Нове у версіях продуктів:

## 1) Бухгалтерський облік

**План рахунків.** Відповідно до Наказу Міністерства фінансів України № 10 від 10.01.2024, додані рахунки 308 "Готівка в національній валюті за операціями, проведеними із застосуванням РРО", 309 "Готівка в іноземній валюті за операціями, проведеними із застосуванням РРО", 686 "Розрахунки за операціями з переказу", 706 "Дохід процентний від фінансових послуг" та 707 "Дохід комісійний від фінансових платіжних послуг" національного Плану рахунків. За дебетом рахунку 308 відображається надходження готівки від роздрібних продажів документами "Звіт про роздрібні продажі" та "Прибутковий касовий ордер" виду "Роздрібний виторг".

## 2) Зарплата та кадри

**Облік для організацій-резидентів Дія Сіті.** За роз'ясненнями ДПС організації-резиденти Дія Сіті застосовують донарахування ЄСВ до мінімальної бази для всіх працівників (включаючи зовнішніх сумісників) та гіг-спеціалістів, у т. ч. в місяці прийому на роботу або звільнення.

## 3) Регламентована звітність

Відповідно до Наказу Міністерства фінансів України № 624 від 07.11.2023 р. реалізовано нову форму регламентованого звіту "Баланс (стандарт № 2)".

## 02.05.24 BAS управління торгівлею Вийшла нова редакція 3.5 – реліз 3.5.11.6

Функціонал програмного продукту доповнений такими можливостями:

- ✓ Нова версія партійного обліку 2.5, заснована на зміненій структурі даних;
- ✓ Розподіл розрахунків на заборгованість і передоплату по розрахункових документах в режимі ведення взаєморозрахунків "Онлайн";
- ✓ Механізми передачі та приймання товарів на відповідальне зберігання;
- ✓ **Сценарій з оформлення купівель запасів "невідфактуровані поставки":**
  - 1) оприбуткування запасів за вартістю, передбаченою договором;
  - 2) реєстрація прибуткових документів та корекція вартості запасів;
- ✓ Незалежний розподіл витрат для цілей управлінського та регламентованого обліку
- ✓ Наскрізний облік за напрямками діяльності;
- ✓ Змінне матеріальне планування, що забезпечує заміщення попереднього документа планування;
- ✓ Нові документи планування "План залишків" і "План внутрішніх споживань"

## 13.05.24 BAS Модуль обліку акцизного палива Вийшов новий реліз 2.0.8.0

Нове у версії:

- ✓ Документ "Повернення товарів від покупця" додано до алгоритму обліку акцизи на паливо;
- ✓ Додано нову ознаку "Не створювати акцизну накладну" в документ "Переміщення товарів". При встановленій ознаці документ не потрапляє до таблиці обробки "Створення вихідних акцизних накладних";

- ✓ Оновлено формати вивантаження у файл формату XML документа "Додаток 1 до декларації по акцизному податку" згідно схем J0295010, F0295010;
- ✓ Доопрацьовано в «Акцизній накладній» заповнення реквізиту "Напрямок використання" значенням "6 – Реалізація пального з акцизного складу пересувного у паливний бак транспортного засобу або обладнання, пристрою" у випадку, коли в документі "Реалізація товарів та послуг" обрано вид реалізації акцизу "Реалізація не платнику акцизу з використанням пересувного акцизного складу";
- ✓ Додано в документ "Звіт про роздрібні продажі" функціонал заповнення табличної частини документа "Звіт про роздрібні продажі" із даних документа "Переміщення товарів";
- ✓ Виправлено помилки.

## 15.05.24 BAS Агро Бухгалтерія Вийшов новий реліз 2.1.33.1

### Нове у версії:

#### 1) Бухгалтерський облік

**План рахунків.** Відповідно до Наказу Міністерства фінансів України № 10 від 10.01.2024, додані рахунки 308 "Готівка в національній валюті за операціями, проведеними із застосуванням РРО", 309 "Готівка в іноземній валюті за операціями, проведеними із застосуванням РРО", 686 "Розрахунки за операціями з переказу", 706 "Дохід процентний від фінансових послуг" та 707 "Дохід комісійний від фінансових платіжних послуг" національного Плану рахунків. За дебетом рахунку 308 відображається надходження готівки від роздрібних продажів документами "Звіт про роздрібні продажі" та "Прибутковий касовий ордер" виду "Роздрібний виторг".

#### 2) Зарплата та кадри

Оновлено механізм обліку залишків щорічних відпусток. Розрахунок залишку щорічних відпусток здійснюється пропорційно відпрацьованому часу в календарних днях, в розрізі робочих років, що відлічується від дати прийому на роботу співробітника.

### 3) Регламентована звітність

Відповідно до Наказу Міністерства фінансів України № 624 від 07.11.2023 р. реалізовано нову форму регламентованого звіту “Баланс (стандарт № 2)”.

#### 29.05.24 BAS Агро ERP

##### Вийшов новий реліз 2.5.8.1

Продукт приведений у відповідність з релізом 2.5.8 продукту “BAS ERP, редакція 2.5”.

#### 06.06.24 BAS Будівництво ERP

##### Вийшов новий реліз 2.5.11.6

Продукт приведений у відповідність з релізом 2.5.11 продукту “BAS ERP, редакція 2.5”.

#### 06.06.24 Управління будівельною організацією для України

##### Вийшов новий реліз 1.3.84.2

#### 10.06.24 BAS Будівництво ERP

##### Вийшов новий реліз 2.1.34.4

### Нове у версіях продуктів:

#### 1) Бухгалтерський облік

**План рахунків.** Відповідно до Наказу Мінфіна № 10 від 10.01.2024 рахунок 309 “Роздрібний виторг в касах ККМ” національного Плану рахунків перейменований у 308 “Готівка в національній валюті за операціями, проведеними із застосуванням РРО”, додані рахунки 309 “Готівка в іноземній валюті за операціями, проведеними із застосуванням РРО”, 686 “Розрахунки за операціями з переказу”, 706 “Дохід процентний від фінансових послуг” та 707 “Дохід комісійний від фінансових платіжних послуг” національного Плану рахунків.

#### 2) Регламентована звітність

Відповідно до Наказу Міністерства фінансів України № 624 від 07.11.2023 р. реалізовано нову форму регламентованого звіту “Баланс (стандарт № 2)”.

## 12.06.24 BAS Агро ERP

### Вийшов новий реліз 2.5.9.1

Продукт приведений у відповідність з релізом 2.5.11 продукту "BAS ERP, редакція 2.5".

Також 12.06.2024 для галузевих рішень BAS були опубліковані зовнішні звіти:

- ✓ Зовнішній звіт "Баланс (стандарт №2), Звіт про фінансові результати (стандарт № 3), Рух грошових коштів (стандарт № 4), Звіт про власний капітал";
- ✓ Зовнішній звіт "Звіт МП (стандарт № 25)";
- ✓ Зовнішній звіт "Звіт МП спрощений (стандарт № 25)";
- ✓ Зовнішній звіт "Декларація про прибуток";
- ✓ "Менеджер по роботі з системою "FREDO Звіт".

## 20.06.24 BAS Управління холдингом.

### Вийшов новий реліз 2.0.24.1

Нове у версії:

#### 1) Додавання бухгалтерських рахунків

Відповідно до Наказу Міністерства фінансів України № 10 від 10.01.2024, додані рахунки 308 "Готівка в національній валюті за операціями, проведеними із застосуванням РРО", 309 "Готівка в іноземній валюті за операціями, проведеними із застосуванням РРО", 686 "Розрахунки за операціями з переказу", 706 "Дохід процентний від фінансових послуг" та 707 "Дохід комісійний від фінансових платіжних послуг" національного Плану рахунків. За дебетом рахунку 308 відображається надходження готівки від роздрібних продажів документами "Звіт про роздрібні продажі" та "Прибутковий касовий ордер" виду "Роздрібний виторг".

## 2) Зарплата та кадри

- ✓ Облік для організацій-резидентів Дія Сіті. За роз'ясненнями ДПС організації-резиденти Дія Сіті застосовують донарахування ЄСВ до мінімальної бази для всіх працівників (включаючи зовнішніх сумісників) та гіг-спеціалістів, у т. ч. в місяці прийому на роботу або звільнення.
- ✓ Для організацій, в яких ведеться облік відокремлених підрозділів для ПДФО, реалізована можливість вказати окремі реквізити платіжних документів з ПДФО та військового збору для цих підрозділів. Якщо такі реквізити вказані – для них будуть формуватися окремі платіжні документи для сплати податків.

## 3) Регламентована звітність

Відповідно до Наказу Міністерства фінансів України № 624 від 07.11.2023 р. реалізовано нову форму регламентованого звіту "Баланс (стандарт № 2)".

### 27.06.24 Управління сільськогосподарським підприємством для України. Вийшов новий реліз 1.3.83.2

Продукт приведений у відповідність з релізом 1.3.83 продукту "Управління виробничим підприємством для України, редакція 1.3", а саме:

#### 1) Бухгалтерський облік

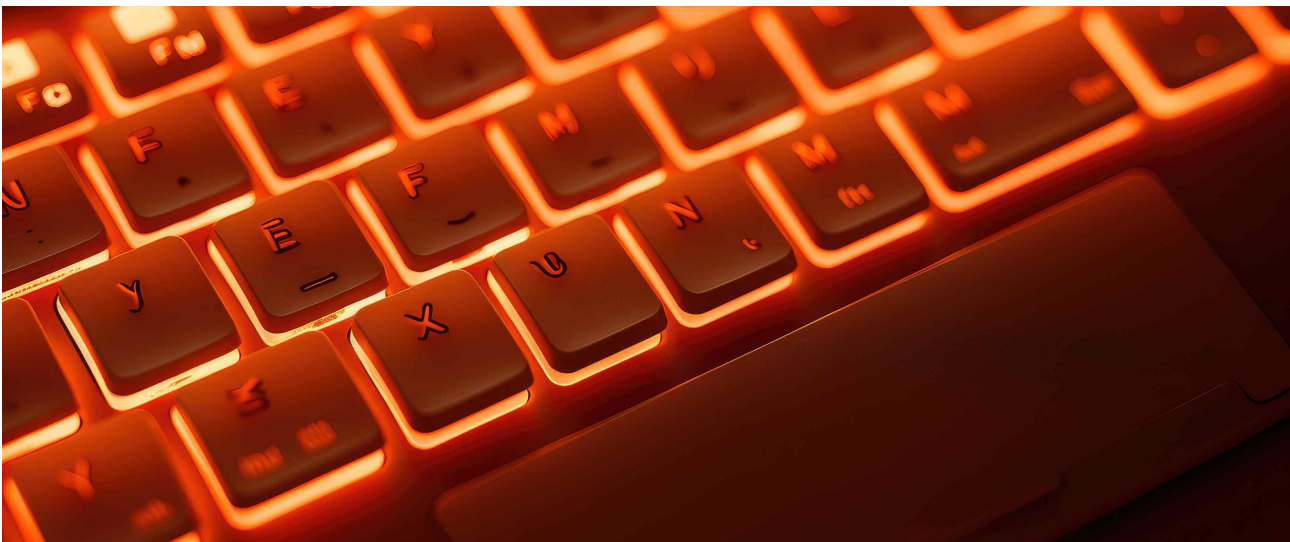
**План рахунків.** На виконання наказу Міністерства фінансів України від 07.11.2023 р. № 624, яким додано додатковий показник Балансу 1036 "Заборгованість за внесками до статутного капіталу інших підприємств", додано субрахунки 6854-7 для обліку розрахунків з придбання довгострокових фінансових інвестицій, що обліковуються методом участі в капіталі, та інших фінансових інвестицій в гривні та іноземній валюті.

#### 2) Зарплата та кадри

**Облік залишків відпусток.** Відповідно до Закону України №3494-IX від 22.11.2023 р. з 24.12.2023 р. час неоплачуваної відпустки з дозволу роботодавця зменшує кількість належних співробітнику днів основної щорічної відпустки.


### 3) Регламентована звітність


- ✓ Відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 28.07.2023 р. № 414 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства фінансів України від 18.08.2023 р. № 444) реалізовано нову форму регламентованого звіту **“Декларація акцизного податку”**;
- ✓ Відповідно до наказів Міністерства фінансів України №302 від 07.06.2023 р., № 572 від 24.10.2023 р. та № 699 від 13.12.2023 р. реалізовано нову форму регламентованого звіту **“Декларація про прибуток”**. У додаток РІ додані показники 4.1.5.2, 4.2.5.1-2, за якими відображаються різниці після переходу з ЄП відповідно до п. 4 (1) підрозділу 4 Перехідних положень ПКУ;
- ✓ Відповідно до наказу Державної служби статистики № 122 від 15.03.2023 реалізовано нову форму регламентованого звіту **“Форма № 1-Б. Звіт про взаєморозрахунки з нерезидентами”**;
- ✓ Відповідно до наказу Державної служби статистики № 128 від 30.03.2023 реалізовано нові форми регламентованого звіту **“Звіт з праці”**.




# КОНТАКТИ:



 03110, Київ, Україна,  
вул. Університетська 13А

 50027, Кривий Ріг, Україна,  
вул. Героїв АТО 35, офіс 40

 79005, Львів, Україна,  
вул. І. Франка 23, офіс 41

 +38 044 249 79 05

 +38 (056) 411 01 41

 +380 32 259 32 32

 [info@ebskiev.com](mailto:info@ebskiev.com)

 [office.kr@ebskiev.com](mailto:office.kr@ebskiev.com)

 [info@ebskiev.com](mailto:info@ebskiev.com)

 [ebskiev](https://www.facebook.com/ebskiev)

 [ebskiev](https://www.linkedin.com/company/ebskiev)

 0 800 505 207

